

Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования  
Тербунская детско-юношеская спортивная школа

ПРИНЯТО

С учетом мнения собрания трудового  
коллектива МБУ ДО «Тербунская  
ДЮСШ»

Протокол № 1 от 28.12 2022 г

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 147 от 28.12.2022  
Директор МБУ ДО "Тербунская



Н.Г. Ковальчук

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами  
добровольных пожертвований и целевых взносов на нужды МБУ ДО  
"Тербунская ДЮСШ"**

## **1. Общее положение**

1.1 .Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2013г. №273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 г.№7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.12.2011 г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федеральным законом от 1 1.08.1995 г. г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Порядком ведения кассовых операций в Российской Федерации от 11.03.2014 г. №3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.2 . Настоящее Положение разработано с целью:

1.1. создания дополнительных условий для развития МБУ ДО "Тербунская ДЮСШ" (далее ДЮСШ), совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательной деятельности, организацию досуга учащихся ДЮСШ;

1.2. правовой защиты участников образовательной деятельности в ДЮСШ и оказания практической помощи директору, осуществляющего привлечение целевых взносов, добровольных пожертвований и иной поддержки.

1.4. Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг предоставляется Отделом образования администрации Тербунского муниципального района.

Источники финансирования ДЮСШ, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение ДЮСШ дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования ДЮСШ.

1.5. Дополнительная поддержка ДЮСШ оказывается в следующих формах:

- добровольные пожертвования;
- целевые взносы;
- безвозмездное выполнение работ.

1.6. Основным принципом привлечения дополнительной поддержки ДЮСШ является добровольность ее внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) обучающихся.

## **2. Основные понятия**

2.1 В рамках настоящего Положения используются следующие понятия и термины:

Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители детей, посещающих учреждение.

Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

Добровольное пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях.

Жертвователь - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

Одаряемый - образовательное учреждение, принимающее целевые взносы, добровольные пожертвования от жертвователей на основании заключенного между сторонами договора о целевых взносах и добровольных пожертвованиях. В настоящем Положении понятия «одаряемый» и «учреждение» используются в равных значениях.

Безвозмездная помощь (содействие) - выполняемые для учреждения работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами.

### **3. Порядок привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований**

2.2 Порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов для нужд учреждения относится к компетенции ДЮОШ.

2.3 На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц не требуется разрешения и согласия учредителя.

2.4 Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде денежных средств зачисляются на лицевой внебюджетный счет ДЮОШ в безналичной форме расчетов.

2.5 Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого учреждению имущества, развитие и укрепление материально-технической базы ДЮОШ, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности обучающихся в период образовательной деятельности либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности ДЮОШ и действующему законодательству Российской Федерации.

2.6 При внесении добровольных пожертвований жертвователь вправе: указать целевое назначение вносимого им пожертвования, заключив договор пожертвования имущества.

2.7 Директор ДЮОШ организует с помощью бухгалтерии отдельный бухгалтерский учет целевых взносов и добровольных пожертвований в соответствии с требованиями бюджетного и налогового законодательства.

2.8 Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде материальных ценностей передаются по договору и актам приема-передачи.

### **3. Порядок привлечения безвозмездной помощи (содействие).**

3.1 В рамках настоящего Положения жертвователь может оказывать ДЮОШ поддержку в виде безвозмездной помощи (содействие), а именно выполнять для ДЮОШ работы и оказывать услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе.

3.2 При оказании безвозмездной помощи между ДЮОШ и жертвователем заключается договор на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг) и подписывается по окончании работ (оказанию услуг) директором ДЮОШ и жертвователем акт сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг).

### **4. Ведение бухгалтерского и налогового учета целевых взносов и добровольных пожертвований**

4.1 ДЮОШ ведет отдельный бухгалтерский и налоговый учет всех операций целевых взносов и добровольных пожертвований, для использования которых установлено определенное назначение. Все хозяйственные операции оформляются при наличии первичных учетных документов, сформированных в соответствии с требованиями федерального закона о бухгалтерском учете.

4.2 При безналичном поступлении денежных средств бухгалтерия ДЮОШ,

приходит их на основании банковской выписки и прилагаемого платежного документа (квитанция, реестр платежей). Целевые взносы жертвователи вносят на лицевой внебюджетный счет ДЮСШ.

4.3 Целевые и безвозмездные поступления на основании п.2 ст.251 части 2 НК РФ налогом на прибыль не облагаются.

4.4 В платежном документе в графе «назначение платежа пожертвования по договору №... от...».

## **5. Отчетность по целевым взносам и добровольным пожертвованиям**

5.1 Администрация ДЮСШ обязана на собраниях родителей в установленные сроки и форме, но не реже одного раза в год, публично отчитываться перед жертвователями, в том числе законными представителями, о направлениях использования и израсходованных суммах целевых взносов и добровольных пожертвований. Отчет должен содержать достоверную и полную информацию в доступной и наглядной форме. Для ознакомления с отчетом наибольшего числа жертвователей отчет может быть размещен по группам на информационных стендах ДЮСШ и сайте учреждения.

## **6. Ответственность**

6.1 При несоблюдении настоящего Положения директор ДЮСШ несет ответственность в соответствии действующим законодательством.

## **7. Особые положения**

7.1 Запрещается принуждение со стороны работников учреждений к внесению законными представителями целевых взносов, добровольных пожертвований.

7.2 Запрещается сбор целевых взносов и добровольных пожертвований в виде наличных денежных средств работниками ДЮСШ.